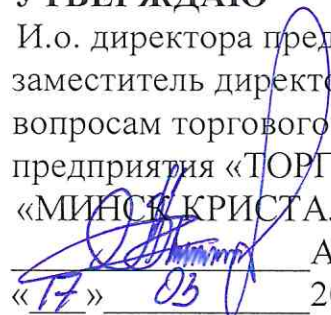


Торговое унитарное предприятие
«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора предприятия –
заместитель директора по техническим
вопросам торгового унитарного
предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ
«МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»


А.В.Разгонов
«17» 03 2026 г.

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЭЗ)

на закупку работы по проведению технического обслуживания и ремонта систем кондиционирования воздуха (далее – ТОиР СКВ) на объектах торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД», расположенных по всей территории Республики Беларусь

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ КОНКУРСА

РАЗДЕЛ 8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД», Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 402, телефоны: (+37517) 361-12-08 (факс).

Процедура закупки проводится в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 18.12.2024, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств». Размещена в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» <http://www.icetrade.by>

Вид процедуры закупки	Конкурс
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающего доступ на официальный сайт	http://www.icetrade.by
Сведения об операторе официального сайта	
Полное наименование	Информационное республиканское унитарное предприятие «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»
Место нахождения	220004 г. Минск, пр. Победителей, 7
УНП	101223447
Адрес электронной почты	tenders@icetrade.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.icetrade.by
Размер оплаты услуг оператора официального сайта	Определяется оператором официального сайта
Сведения о заказчике	
Полное наименование	Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»
Место нахождения	Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 406
УНП	192554532
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.alcotrade.by/
Сведения о работниках заказчика	
Фамилия, собственное имя, отчество	Котельникова Анна Юрьевна – ведущий специалист по организации закупок; Киуло Евгений

	Владимирович – ведущий специалист по организации закупок; По техническим вопросам: Писаренко Екатерина Ивановна – ведущий инженер-энергетик
Телефон	По вопросам оформления и подачи документов: +375 17 396 63 86 По техническим вопросам: +375 17 360 36 82 (с 8:30 до 17:30)
Адрес электронной почты	a.kotelnikova@alcotrade.by
Иные сведения	Тел.: +375 17 396 63 86
Сведения о процедуре закупки	
Срок для подготовки и подачи предложений	09:00 ч., <u>23.03.2026</u> г.
Место и порядок подачи предложений	- курьером (нарочно) – 220088, г. Минск, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33 (10 этаж); - почтовый адрес - 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, каб. 402. тел.: +375 017 396 63 86 в рабочие дни с 8:30 до 17:30
Общая ориентировочная стоимость услуг с материалами без НДС	50 000,00 BYN без НДС
Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения	белорусские рубли (BYN)
Источник финансирования закупки	собственные средства
Требования к составу участников	участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, при условии соответствия требованиям настоящих документов. Участником не может быть: - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, включенное в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей),

	временно не допускаемых к закупкам, в соответствии с частью третьей подпункта 2.5 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229.
--	--

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Сведения о предмете закупки:	
Наименование товаров (работ, услуг)	Работы по проведению технического обслуживания и ремонта систем кондиционирования воздуха (далее – ТОиР СКВ) на объектах торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД», расположенных по всей территории Республики Беларусь
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	43.22.12.290
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Работы по установке, техническому обслуживанию и ремонту бытовых систем вентиляции и кондиционирования воздуха прочие
Количество работ	1
Перечень СКВ по объектам	Согласно Приложению 1 к настоящему ТЭЗ
Техническое обслуживание СКВ, шт.	230
Обычная заявка на ремонт, чел./час за год	50
Аварийная заявка на ремонт, чел./час за год	25
Стоимость работ без учета материалов, без НДС	43 800,00 BYN
Стоимость материалов, без НДС	6 200,00 BYN
Общая стоимость работ с учетом материалов, без НДС	50 000,00 BYN
Сроки и условия выполнения работ	1 календарный год с даты подписания договора
Условия и сроки оплаты	Оплата за выполненные работы производится платежным поручением не ранее 15 календарных дней с даты подписания актов выполненных работ
Место оказания услуг	Согласно Приложению 1 к настоящему ТЭЗ

В предложении в части сроков проведения ТО СКВ участник указывает планируемый срок выполнения обслуживания с разбивкой по календарным дням в случае, если данный срок является отличным от Приложения 1 к ТЭЗ.

Очередность обслуживания должна быть в следующем порядке: г. Минск (Минская обл.), г. Брест (Брестская обл.), г. Гомель (Гомельская обл.), г. Гродно (Гродненская обл.), г. Могилев (Могилевская обл.), г. Витебск (Витебская обл.).

При открытии новых объектов предприятия, ТО неучтенных СКВ в Приложении 1, осуществляется по заявкам Заказчика в следующие сроки: в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения заявок Заказчика посредством CRM-системы Битрикс24, телефону, Viber.

Общее количество заявок по ТОиР СКВ в течение календарного года представлены в таблице №1.

Таблица №1

№ п/п	Наименование работ	Кол-во	Цена без учета НДС., бел. руб.	Стоимость без НДС и без учета материалов за год, бел. руб.	Итого стоимость за год, бел. руб.	Стоимость материалов без НДС, руб.*	Всего без НДС, руб.
1	Техническое обслуживание СКВ, шт.	230	160	36 800,00	43800,00	6200	50000,00
2	Обычная заявка на ремонт, чел./час за год	50	70	3500,00			
3	Аварийная заявка на ремонт, чел./час за год	25	140	3500,00			

* - стоимость материалов является ориентировочной, указана в таблице справочно, включается в акты выполненных работ по факту применения на объекте и подтверждается копиями ТТН (ТН), чеков и других документов.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ

3.1. Обязательный перечень работ при проведении ТО:

- осмотр и проверка параметров СКВ;
- проверка исправности системы индикации режимов;
- проверка исправности дренажной системы;
- очистка жалюзи внутреннего блока;
- очистка корпуса и передней панели внутреннего блока;
- очистка фильтров внутреннего блока;
- очистка испарителя внутреннего блока;
- очистка вентилятора внутреннего блока;
- очистка вентилятора внешнего блока;
- очистка теплообменника внешнего блока;
- мойка наружного блока, не загрязняя фасад здания;
- очистка дренажной системы;
- проверка герметичности соединений контура прохождения хладагентов, при необходимости дозаправка кондиционеров хладагентом;
- проверка работы во всех режимах;
- проверка давления хладагента в системе;
- проверка электропитания;
- проверка работоспособности пульта ДУ;

- оформление документов (ведомостей/отчетов) с указанием марки СКВ после обслуживания оборудования с отметкой выполненных работ в соответствии с перечнем (приложение №1) за подписью и печатью ответственного на объекте;
- консультация по вопросам эксплуатации.
- составление дефектных актов на ремонт (при необходимости).

3.2. Срок выполнения и требования к заявкам по ремонту СКВ: на период действия договора (один календарный год с даты подписания договора).

В зависимости от характера работ по заявкам в части ремонта СКВ, работы могут оказываться в разные периоды времени (сроки). В зависимости от срока выполнения заявки разделяются на:

№п/ п	Требования	Вид заявки	
		Аварийная заявка	Заявка в порядке текущей эксплуатации
1	Требования по подаче заявок	<p>Работы в рамках Договора оказываются Исполнителем по согласованным Сторонами письменным заявкам Заказчика и/или при поступлении телефонного сообщения ответственному лицу Исполнителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в рабочие дни (понедельник-пятница с 8-30 по 17-30) – в CRM-системе Битрикс24; • в нерабочее время, выходные дни, государственные праздники и праздничные (нерабочие) дни круглосуточно ежедневно – по телефону, Viber. <p>Заявка на выполнение работ размещается в CRM-системе Битрикс24 либо сообщается по телефону, Viber и принимается в работу Исполнителем.</p> <p>Заявка должна содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • место выполнения работ; • марку оборудования; • краткое описание неисправности оборудования; 	<p>Работы в рамках Договора оказываются Исполнителем по согласованным Сторонами письменным заявкам Заказчика и/или при поступлении телефонного сообщения ответственному лицу Исполнителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в рабочие дни (понедельник-пятница с 8-30 по 17-30) – в CRM-системе Битрикс24; • в нерабочее время, выходные дни, государственные праздники и праздничные (нерабочие) дни круглосуточно ежедневно – по телефону, Viber. <p>Заявка на выполнение работ размещается в CRM-системе Битрикс24, телефону, Viber и принимается в работу Исполнителем.</p> <p>Заявка должна содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • место выполнения работ; • марку оборудования; • краткое описание

		<ul style="list-style-type: none"> • срок выполнения работ; • контактные данные лица, подавшего заявку. <p>Исполнитель обязан принять в работу заявку немедленно посредством CRM-системы Битрикс24, телефону, Viber.</p> <p>В случае возникновения необходимости у Исполнителя уточнения дополнительной информации по заявке, Исполнитель самостоятельно связывается с ответственным лицом на объекте, номер телефона которого указан в заявке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • срок выполнения работ; • контактные данные лица, подавшего заявку. <p>Исполнитель обязан принять в работу заявку в течение 2 (двух) рабочих часов после ее поступления в CRM-системе Битрикс24, телефону, Viber.</p> <p>В случае возникновения необходимости у Исполнителя уточнения дополнительной информации по заявке, Исполнитель самостоятельно связывается с ответственным лицом на объекте, номер телефона которого указан в заявке.</p>
2	Время реагирования (выезда) Исполнителя	Не более 3 (трех) часов с момента получения заявки Заказчика.	В течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения заявки Заказчика.
3	Срок выполнения работ	<p>В день подачи заявки при условии наличия у Исполнителя запасных частей, материалов, оборудования.</p> <p>В случае невозможности выполнения заявки Исполнителем в указанный срок по причине отсутствия необходимых запасных частей, материалов, оборудования в наличии у Исполнителя, срок выполнения работ согласовывается с Заказчиком и продлевается на время приобретения данных запасных частей, материалов, оборудования. В этом случае заявка переводится в категорию</p>	<p>В течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения заявки Заказчика при условии наличия у Исполнителя запасных частей, материалов, оборудования.</p> <p>В случае отсутствия необходимых запасных частей, материалов, оборудования в наличии у Исполнителя, срок выполнения работ согласовывается с Заказчиком и продлевается на время приобретения данных запасных частей, материалов, оборудования, но не более 24 (двадцати четырех) часов.</p>

		<p>выполнения заявки в порядке текущей эксплуатации.</p> <p>На диагностику неисправного оборудования отводится не более 1 чел/ч.</p> <p>Время, затраченное на выполнение работ по заявке, фиксируется в ведомости (отчете) о выполнении работ ответственным лицом на объекте Заказчика с момента прибытия специалиста Исполнителя на объект Заказчика и начала выполнения работ до окончания их выполнения.</p>	<p>На диагностику неисправного оборудования отводится не более 1 чел/ч.</p> <p>Время, затраченное на выполнение работ по заявке, фиксируется в ведомости (отчете) о выполнении работ ответственным лицом на объекте Заказчика с момента прибытия специалиста Исполнителя на объект Заказчика и начала выполнения работ до окончания их выполнения.</p>
4	Оплата, чел/ч	<p>Согласно удвоенному тарифу и затраченному времени на выполнение работ.</p> <p>Первый час работы округляется до целого 1-го часа и оплачивается полностью; свыше 1-го часа оплачивается по факту отработанного времени, зафиксированного в отчете выполнения работ по объекту и подписанного представителем Исполнителя и ответственным лицом на объекте Заказчика.</p> <p>В случае, если по заявке выполнялась только работа по диагностике оборудования, оплата производится следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • если в последующем будет выполняться ремонт оборудования – после выполнения ремонта, время на диагностику указывается в акте 	<p>Согласно тарифу и затраченному времени на выполнение работ.</p> <p>Первый час работы округляется до целого 1-го часа и оплачивается полностью; свыше 1-го часа оплачивается по факту отработанного времени, зафиксированного в отчете выполнения работ по объекту и подписанного представителем Исполнителя и ответственным лицом на объекте Заказчика.</p> <p>В случае, если по заявке выполнялась только работа по диагностике оборудования, оплата производится следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • если в последующем будет выполняться ремонт оборудования – после выполнения ремонта, время на диагностику указывается в акте

		<p>выполненных работ отдельной строкой и присоединяется ко времени выполнения работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> если в последующем ремонт выполняться не будет – после выдачи дефектного акта на оборудование в случае признания его непригодным к дальнейшей эксплуатации либо решения Заказчика о нецелесообразности ремонта. Оплачивается не более 1 чел/ч. <p>Стоимость расходных материалов, запчастей, оборудования предварительно согласовывается и в стоимость работ по восстановлению работоспособности СКВ не входит, оплачивается отдельно на основании подтверждающих документов.</p>	<p>выполненных работ отдельной строкой и присоединяется ко времени выполнения работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> если в последующем ремонт выполняться не будет – после выдачи дефектного акта на оборудование в случае признания его непригодным к дальнейшей эксплуатации либо решения Заказчика о нецелесообразности ремонта. Оплачивается не более 1 чел/ч. <p>Стоимость расходных материалов, запчастей, оборудования предварительно согласовывается и в стоимость работ по восстановлению работоспособности СКВ не входит, оплачивается отдельно на основании подтверждающих документов.</p>
5	<p>Ответственность Исполнителя за нарушение сроков выполнения работ</p>	<p>5.1. за нарушение установленных сроков выполнения работ, включая оформление документов, подтверждающих их выполнение, – 0,2 б.в. за каждый день просрочки. Акты выполненных работ предоставляются Заказчику ежемесячно не позднее 5 (пятого) числа месяца следующего за отчетным.</p> <p>5.2. за несвоевременное устранение дефектов, указанных в актах Заказчика (в том числе выявленных в период гарантийного срока), – 0,2 б.в. за каждый день просрочки, начиная со дня окончания указанного в акте срока устранения. Дефекты в период гарантийного срока должны быть устранены в срок до 5 (пяти) календарных дней с момента поступления письменной заявки в письменном виде.</p>	<p>5.1. за нарушение установленных сроков выполнения работ, включая оформление документов, подтверждающих их выполнение, – 0,2 б.в. за каждый день просрочки. Акты выполненных работ предоставляются Заказчику ежемесячно не позднее 5 (пятого) числа месяца следующего за отчетным.</p> <p>5.2. за несвоевременное устранение дефектов, указанных в актах Заказчика (в том числе выявленных в период гарантийного срока), – 0,2 б.в. за каждый день просрочки, начиная со дня окончания указанного в акте срока устранения. Дефекты в период гарантийного срока должны быть устранены в срок до 5 (пяти) календарных дней с момента поступления письменной заявки в письменном виде.</p>

	5.3. По соглашению сторон размеры ответственности могут быть увеличены. Стороны вправе установить в договоре за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств иные виды и размеры ответственности, не противоречащие законодательству.	5.3. По соглашению сторон размеры ответственности могут быть увеличены. Стороны вправе установить в договоре за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств иные виды и размеры ответственности, не противоречащие законодательству.
--	--	--

3.3. Перечень работ по ремонту СКВ:

- перенос сплит-системы;
- снятие/навеска сплит-системы;
- закладка межблочной трассы;
- снятие межблочной трассы;
- заправка хладагентом;
- замена флекса;
- пайка;
- наращивание фреонопровода;
- диагностика кондиционера (в случае, если кондиционер неисправен и необходимо установить причину его выхода из строя);
- поиск, обнаружение и устранение неисправности электропроводки;
- замена/установка дренажного насоса;
- восстановление исправности дренажа, наращивание дренажа;
- замена/установка кронштейнов;
- замена компрессора;
- замена датчика;
- восстановление вальцовочных соединений;
- замена/прокладка кабель-канала;
- замена платы управления;
- ремонт платы управления;
- замена/установка зимнего комплекта;
- замена фильтра;
- замена турбины внутреннего блока;
- вакуумация системы;
- замена вентилятора внутреннего/наружного блоков;
- замена клапана давления;
- навеска (ремонт) антивандальной корзины на наружный блок кондиционера;
- очистка СКВ и области вокруг него от снега и наледи;
- установка экранов защитных на внутренний блок кондиционера.

3.4. В случае, если отсутствует доступ для ТОиР наружного блока СКВ с земли (лестницы), заказывает услугу аренды подъемника (альпиниста)

Исполнитель. Услуга в стоимость ТОиР не входит и оплачивается отдельно по предварительному согласованию с Заказчиком.

Гарантийные сроки:

- на работы по ТО СКВ: 6 (шесть) месяцев.
- на работы по ремонту СКВ: 12 (двенадцать) месяцев.

Форма, сроки и порядок оплаты за выполненные работы.

Оплата производится по факту выполнения работ за счёт собственных средств Заказчика путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств. Минимальный срок отсрочки платежа составляет не менее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания акта выполненных работ. Срок отсрочки платежа указывается участником в конкурсном предложении.

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Цена должна быть фиксированной и неизменной в течение действия предложения участника и договора.

4.2. **Порядок формирования цены:** Цена предложения должна быть указана в белорусских рублях без НДС, являться неизменной на весь срок действия договора и включать в себя все расходы на доставку необходимых материалов к месту нахождения объекта, другие обязательные платежи и иные возможные затраты. Транспортные расходы по ТОиР СКВ Заказчиком дополнительно не оплачиваются. Также должна быть указана общая стоимость с учетом НДС и включать в себя все налоги, другие обязательные платежи, иные затраты, возникающие в процессе исполнения договора

Участник предоставляет расчет стоимости ТОиР в соответствии с заявленным оборудованием, выполняемым объемом и перечнем работ.

Стоимость по ТО СКВ указывается за 1 ед. оборудования.

Стоимость за ремонт СКВ указывается за 1 чел/ч.

4.3. При расчете цены предлагаемой услуги (работ) необходимо указать все возможные затраты и платежи.

4.4. Срок действия ценового предложения должен быть **не менее 90 календарных дней**.

4.5. Предложение участника должно соответствовать требованиям Порядка закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 18.12.2024 и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и требованиям настоящего ТЭЗ.

4.6. Участник, предложение на процедуру закупки которого содержит недостоверную или несоответствующую информацию, отклоняется.

4.7. Могут быть отклонены предложения участников, в отношении которых заказчик обладает информацией о недобросовестных действиях в отношении заказчика, о низкой деловой репутации этих лиц, а также в случае наличия фактов расторжения договора по инициативе заказчика по причине неисполнения взятых на себя поставщиком (участником процедуры закупки) договорных обязательств перед заказчиком (из-за поставки некачественного товара (услуг, работ), несвоевременности поставки товара (оказания услуг, проведения работ)).

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Сравнение предложений участников будет осуществляться по показателям (критериям) оценки, предусмотренных конкурсной документацией.

Наименьшая цена предложения за ТО СКВ – 80%;

Количество баллов= $80 \times \text{цена min} / \text{цена фактическая}$.

Наименьшая цена предложения за 1 чел/ч по ремонту СКВ – 20%;

Количество баллов= $20 \times \text{цена min} / \text{цена фактическая}$.

Метод оценки: при оценке предложений используется пропорциональная система подсчета баллов, в соответствии с их удельным весом. Победителем по процедуре закупки признается претендент, предложение которого по результатам подсчетов заняло наибольшее количество баллов по всем оценочным критериям.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место) в результате оценки предложений участников по всем оценочным критериям.

Цены предложений участников процедуры закупки будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость и без учета стоимости материалов.

В конкурсное предложение должна быть включена стоимость материалов такая же, как указана в технико-экономическом задании (в сравнении конкурсных предложений стоимость материалов не участвует и на выбор победителя не влияет).

Победителем процедуры закупки может быть признан единственный участник конкурентной процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям ТЭЗ.

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Участник процедуры закупки должен предоставить достаточные для заказчика документальные подтверждения своих квалификационных данных и свидетельства своих возможностей эффективного выполнения работ, в том числе:

6.1. заявление об участии в процедуре закупки и о принятии условий заказчика процедуры, указанных в технико-экономическом задании и конкурсной документации. Такое заявление должно содержать дату предложения, наименование и место нахождения участника, контактные телефоны представителей участника, а также должность, фамилию, инициалы и подпись руководителя участника или лица, уполномоченного на подписание предложения, с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность или иной документ) (заявление оформляется на фирменном бланке участника);

6.2. копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

6.3. заявление участника о том, что он не признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела экономической несостоятельности или банкротстве, или на стадии прекращения деятельности предприятия (ликвидации или реорганизации), надлежащим образом выполняет все обязательства, связанные с уплатой налогов, взносов и сборов и не обвинялся в искажении представлявшейся ранее информации при участии в процедурах закупок, и о том, что он не включен в реестр поставщиков, временно не допускаемых к участию в процедурах закупок (заявление оформляется на фирменном бланке участника);

6.4. документы, подтверждающие наличие положительного опыта

выполнения работ по ТОиР СКВ (список договоров), подтверждающий единовременное обслуживание заявленного объема одновременно в течение 2024-2025 годов;

6.5. информацию о деловой репутации участника (подтверждается предоставлением не менее двух положительных отзывов заказчиков за последние 2 (два) года о качестве выполненных работ и соблюдении сроков их выполнения, предусмотренных договором);

6.6. список квалифицированных специалистов из числа штатных работников и копии документов, подтверждающих их квалификацию;

6.7. заявление участника о согласии заключить договор в редакции заказчика (заявление оформляется на фирменном бланке участника).

В ходе проведения процедуры закупки Заказчик вправе запрашивать уточнённые документы и сведения, относящиеся к квалификационным требованиям и предмету закупки, а также документальные доказательства, или иную информацию, подтверждающую его квалификационные данные.

Участник, предложение на процедуру закупки которого содержит недостоверную или несоответствующую информацию, отклоняется.

Могут быть отклонены предложения участников, в отношении которых Заказчик обладает информацией о недобросовестных действиях в отношении Заказчика, о низкой деловой репутации этих лиц, а также в случае наличия фактов расторжения договора по инициативе Заказчика по причине неисполнения взятых на себя (участником процедуры закупки) договорных обязательств перед Заказчиком (из-за поставки некачественного товара (услуг, работ), несвоевременности поставки товара (оказания услуг, проведения работ), в отношении которого ведется или велась претензионная работа.

РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Участник вправе обратиться к заказчику с письменным запросом о разъяснении конкурсных документов по адресу Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33 (10 этаж), секретарю комиссии по проведению процедур закупок, тел.: +375 017 396 63 86, но не позднее трех рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений.

7.2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника изменить настоящую документацию путем издания дополнений до истечения окончательного срока представления предложений.

7.3. В случае, если изменения в приглашение и(или) документацию о закупке внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, Заказчик обязан продлить такой срок так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в ИС «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, этот срок составлял не менее половины первоначального срока.

7.4. Заказчик в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения изменений, направляет соответствующие уведомления всем участникам процедуры

закупки.

7.5. Изменения и дополнения в документацию о закупке являются обязательными для всех участников.

РАЗДЕЛ 8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Предложение участник должен подавать согласно форме, указанной в Приложении 2 к настоящему технико-экономическому заданию.

8.1. Место и порядок подачи предложений:

- **курьером (нарочно)** – 220088, г. Минск, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33 (10 этаж);

- **почтовый адрес** - 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, каб. 402.

8.2. Участник процедуры закупки предоставляет предложение в соответствии с Приложением 2 к настоящей документации и квалификационные документы согласно разделу №6 ТЭЗ.

8.3. Пакет документов должен в обязательном порядке иметь список предоставляемых документов, а также должен быть прошит.

8.4. Копии документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью предприятия (организации) с полным указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, заверяющего копию.

8.5. Конверт должен быть опечатан за подписями уполномоченных лиц, с обязательной пометкой на нем: **«Конкурс № присвоенный на www.icetrade.by, на закупку работ по ТОиР СКВ на объектах предприятия».**

8.6. На конверте должны быть указаны: наименование участника, УНП, почтовый адрес, Ф.И.О. контактного лица, телефон контактного лица, E-mail контактного лица (организации), № присвоенный на www.icetrade.by.

8.7. Предложение участника и приложение к нему предоставляются на русском языке.

8.8. Отсутствие информации или неполная информация расценивается как несоответствующее заданию на закупку частично или в целом, и может быть принято комиссией как основание для отклонения предложения участника.

8.9. При невыполнении участником требований, указанных в настоящем ТЭЗ, предложение отклоняется и оценке не подлежит.

8.10. После вскрытия предложений участников и направления от торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» соответствующего уведомления с указанием наилучших критериев оценки, до определения победителей участникам будет предложено улучшить условия своих предложений по всем заявленным критериям оценки.

8.11. Срок подачи предложений указан в приглашении и на сайте www.icetrade.by.

8.12. Договор заключается со спецификацией на условиях заказчика в срок не ранее 3-х рабочих дней от даты принятия решения о выборе победителя.

8.13. Подписанный в установленном порядке со стороны победителя оригинал договора (экземпляр Заказчика) должен быть возвращен к Заказчику не позднее 10 рабочих дней с момента истечения срока для обжалования решения о выборе победителя, но не ранее чем через три рабочих дня. При невыполнении любого из указанных требований считается, что участник, признанный победителем по

процедуре закупки, отказался (уклонился) от заключения договора с Заказчиком.

8.14. Процедура закупки проводится в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 18.12.2024, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Начальник технической службы

А.А.Шушко

Ведущий инженер-энергетик

Е.И.Писаренко

Ведущий специалист
по организации закупок

А.Ю.Котельникова

Начальник отдела
материально-технического снабжения

Д.А.Билейчик

Заместитель директора
по техническим вопросам

А.В.Разгонов

Заместитель директора
по маркетингу

К.П.Шаховец