

**Торговое унитарное предприятие
«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

торгового унитарного предприятия

«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ

«МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»


_____ А.Г.Галимов

«02» 05 2024 г.

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЭЗ)
на закупку **форменной одежды для магазинов фирменной
торговли**

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

**РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ
ДОКУМЕНТОВ**

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЯМ УЧАСТНИКОВ

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД», Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 406, телефоны: (+37517) 361-12-08 (факс).

Процедура закупки размещена в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» <http://www.icetrade.by>

Вид процедуры закупки	Запрос ценовых предложений
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающего доступ на официальный сайт	http://www.icetrade.by
Сведения об операторе официального сайта	
Полное наименование	Информационное республиканское унитарное предприятие «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»
Место нахождения	220004 г. Минск, пр. Победителей, 7
УНП	101223447
Адрес электронной почты	tenders@icetrade.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.icetrade.by
Размер оплаты услуг оператора официального сайта	Определяется оператором официального сайта
Сведения о заказчике	
Полное наименование	Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»
Место нахождения	Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 406
УНП	192554532
Адрес электронной почты	office@alcotrade.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.alcotrade.by/
Сведения о работниках заказчика	
Фамилия, собственное имя, отчество	Мартинovich Оксана Павловна – ведущий специалист по организации закупок; +375 17 396 63 86

	По техническим вопросам: ведущий специалист по организации работы торговых объектов – Булавская Татьяна Сергеевна +375 17 360-36-57 (с 8:30 до 17:30)
Адрес электронной почты	o.martinovich@alcotrade.by
Иные сведения	факс: +375 17 396 63 86
Сведения о процедуре закупки	
Срок для подготовки и подачи предложений	09:00 ч., <u>16.05.2024</u> г.
Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения	белорусский рубль (BYN)
Источник финансирования закупки	собственные средства
Требования к составу участников	<p>участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, при условии соответствия требованиям настоящих документов.</p> <p>Участником не может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, включенное в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, в соответствии с частью третьей подпункта 2.5 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229.
Требования о предоставлении обеспечения и указание его размера	Не требуется

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Сведения о предмете закупки:	
Наименование товаров (работ, услуг)	<p>1. Комплект женский (брюки - 1 шт., юбка – 1 шт., жилет – 1 шт.) - 250 компл., размерный ряд с 40 – 68, рост с 150 – 200 см.;</p> <p>2. Комплект мужской (брюки – 2 шт., жилет – 1 шт.) - 80 компл., размерный ряд с 40 – 68, рост с 150 – 200 см.</p>
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	14.12.
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Одежда рабочая (производственная или профессиональная)
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки	согласно разделу III настоящей документации
Объем (количество)	330 комплектов (из них, женских - 250 компл., мужских – 80 компл.)
Срок (сроки) и условия поставки (оказания услуг)	производится отдельными партиями по заявкам Покупателя, не позднее 30 календарных дней с даты подачи заявки транспортом и за счет Поставщика по адресу: Минская области, Минский р-н, Сеницкий с/с, 17 промзона «Колядичи 2», в период один год с момента подписания договора. В каждой заявке определяется количество поставляемого товара, размерный ряд.
Условия и сроки оплаты	отсрочка платежа не менее 10 банковских дней с момента поставки (подписания ТТН (ТН) Покупателем)
Место поставки предмета закупки	по предварительно согласованным заявкам, транспортом Поставщика и за его счет по адресу: Минская области, Минский р-н, Сеницкий с/с, 17 промзона «Колядичи 2»
Ориентировочная стоимость закупки по лоту	89 100,00 BYN с НДС

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Технические характеристики и описание комплектов женских и мужских:

Эскизы моделей в Приложении 2 к настоящему ТЭЗ.

1. Комплект женский (брюки - 1 шт., юбка – 1 шт., жилет – 1 шт.) - 250 компл., размерный ряд с 40 – 68, рост с 150 – 200 см.:

1.1. Жилет женский на подкладке полуприлегающего силуэта из костюмно-плательной ткани ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА (вискоза или хлопок 25-30%; ПЭ 65-70%; эластан – до 5%; плотность 230-310 г/м²).

Жилет женский на подкладке, с рельефами по переду и спинке, с центральной застёжкой на петли и пуговицы.

Перед с рельефами, выходящими из проймы, с центральной застёжкой на 4 петли и 4 пуговицы. В рельефах переда снизу обработаны горизонтально расположенные карманы с втачной листочкой, сверху с левой стороны горизонтально расположенная втачная листочка (для размещения бейджа).

Спинка со средним швом, с рельефами, выходящими из проймы, по линии талии обработаны хлястики с втачными концами в рельефы, закреплены пуговицей.

Перед, бочки переда дублируются фронтально, для улучшения внешнего вида.

Подкладка из подкладочной ткани ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА (ПЭ 100%, плотность 60-80 г/м²).

Низ изделия подогнут, закрыт подкладкой, по низу проложена отделочная строчка на 0,1 см. частота стежков 3,5 ст/см.

По бортам, по горловине проложена отделочная строчка на 0,1 см, частота стежков 3,5 ст/см.

1.2. Юбка женская классического покроя, прямого силуэта, из костюмно-плательной ткани ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА (вискоза или хлопок 25-30%; ПЭ 65-70%; эластан – до 5%; плотность 230-310 г/м²).

Юбка на отлетной подкладке, прямая (ниже колена на 5-7 см), со шлицей, с притачным поясом, застегивающимся на одну обметанную петлю и пуговицу.

Заднее полотнище юбки с 2-мя вытачками по линии талии, со средним швом, заканчивающимся шлицей. Застежка обработана в среднем шве заднего полотнища на потайную тесьму-молнию.

1.3. Брюки женские повседневные, летние, прямого покроя с притачным поясом, из костюмно-плательной ткани ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА (вискоза или хлопок 25-30%; ПЭ 65-70%; эластан – до 5%; плотность 230-310 г/м²).

Передние половинки - со складкой вверху.

Задние половинки брюк с вытачками.

Брюки на поясе, застегивающиеся на пуговицу и петлю, гульфик обработан застёжкой «молния».

Низ брюк не подогнут с открытым обметанным срезом.

2. Комплект мужской (брюки – 2 шт., жилет – 1 шт.) - 80 компл.,

размерный ряд с 40 – 68, рост с 150 – 200 см.:

2.1. Жилет мужской на подкладке полуприлегающего силуэта из костюмно-плательной ткани **ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА** (вискоза или хлопок 25-30%; ПЭ 65-70%; эластан – до 5%; плотность 230-310 г/м²).

Жилет мужской на подкладке, с вытачками по переду и по спинке, с центральной застежкой на петли и пуговицы.

Перед с вытачками, с центральной застежкой на 4 петли и 4 пуговицы. По переду снизу обработаны горизонтально расположенные карманы с втачной листочкой, сверху с левой стороны горизонтально расположенная втачная листочка (для размещения бейджа).

Спинка со средним швом, с рельефами, выходящими из проймы, по линии талии обработаны хлястики с втачными концами в рельефы, закреплены пуговицей.

Перед и бочки переда дублируются фронтально, для улучшения внешнего вида.

Подкладка из подкладочной ткани **ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА** (ПЭ 100%, плотность 60-80 г/м²).

Низ изделия подогнут закрыт подкладкой, по низу проложена отделочная строчка на 0,1 см. частота стежков 3,5 ст/см.

По бортам, по горловине проложена отделочная строчка на 0,1 см, частота стежков 3,5 ст/см.

2.2. Брюки мужские повседневные, летние, прямого покроя с притачным поясом, из костюмно-плательной ткани **ТЕМНО-СИНЕГО ЦВЕТА** (вискоза или хлопок 25-30%; ПЭ 65-70%; эластан – до 5%; плотность 230-310 г/м²).

В одном комплекте:

- брюки мужские – 2 шт.

Передние половинки брюк на подкладке ниже колена на 10 см. Передние половинки - со складкой вверх.

Наклонные боковые карманы по краю проложена отделочная строчка 0,5 см, частота стежков 3,5 ст/см.

Задние половинки брюк с вытачками.

Брюки, на поясе застегивающиеся на пуговицу и петлю, гульфик обработан застежкой «молния». На поясе расположены шесть шлевок для ремня, шириной 1 см, длина шлевки 6 см.

Низ брюк подогнут швом в подгибку с открытым обметанным срезом и подшит потайным подшивочным стежком, обработан тесьмой.

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. Предоставить образцы тканей с эскизами моделей в цветном варианте в соответствии с предлагаемыми к поставке комплектами. Документы, подтверждающие состав тканей, в соответствии с предлагаемыми к поставке комплектами не позднее дня предоставления документов для участия в процедуре закупки для проведения испытаний и должны быть подписаны для идентификаций. Предлагаемая участниками

ткань должна соответствовать техническому описанию и характеристикам.

2. Согласие участника процедуры закупки на посещение предприятия представителями Заказчика для оценки производственных мощностей.

3. Наличие декларации (сертификат) о соответствии ткани.

4. Срок гарантии на поставляемый Товар должен составлять не менее 180 календарных дней.

5. Цена должна быть фиксированной и неизменной в течение действия предложения участника и договора.

6. Цена предложения должна быть указана в белорусских рублях без НДС, также должна быть указана общая стоимость с учетом НДС и включать в себя все налоги, другие обязательные платежи, иные затраты, возникающие в процессе исполнения договора.

7. При расчете цены предлагаемого товара необходимо указать все возможные затраты и платежи.

8. Срок действия конкурсного предложения должен быть **не менее 90 календарных дней**.

9. До проведения процедуры улучшения условий, после вскрытия квалификационных документов, с приглашением всех допущенных участников будет проведена оценка предоставленных участниками образцов.

10. Предложения участников, у которых образцы не соответствуют техническим требованиям будут отклонены. Пошив осуществляется согласно согласованных эскизов и образцов тканей.

11. Предложение участника должно соответствовать требованиям Порядка закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 14.03.2022 № 1 и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и требованиям настоящего ТЭЗ.

12. Участник, предложение на процедуру закупки которого содержит недостоверную или несоответствующую информацию, отклоняется. Могут быть отклонены предложения участников, в отношении которых заказчик обладает информацией о недобросовестных действиях в отношении заказчика, о низкой деловой репутации этих лиц, а также в случае наличия фактов расторжения договора по инициативе заказчика по причине неисполнения взятых на себя поставщиком (участником процедуры закупки) договорных обязательств перед заказчиком (из-за поставки некачественного товара (услуг, работ), несвоевременности поставки товара (оказания услуг, проведения работ)).

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Наименьшая цена предложения - 90%;

Количество баллов=90*цена min/цена фактическая.

Отсрочка платежа – 10%;

Количество баллов = 10*отсрочка платежа фактическая/отсрочка платежа тах.

При этом отсрочка должна быть не менее 10 банковских дней.

Метод оценки: при оценке предложений используется пропорциональная система подсчета баллов, в соответствии с их удельным весом. Победителем по процедуре закупки признается претендент, предложение которого по результатам подсчетов комиссии заняло наибольшее количество баллов по всем оценочным критериям.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место) в результате оценки предложений участников по всем оценочным критериям.

Цены предложений участников процедуры закупки будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость.

Победителем процедуры закупки может быть признан единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям ТЭЗ. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

Предусмотрено применение преференциальной поправки в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих товары (работы, услуги) происхождения Республики Беларусь и (или) товары (работы, услуги), которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, за исключением товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80. Методика применения преференциальной поправки отражена в подпункте 2.8¹ Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств». Документом, подтверждающим право на применение преференциальной поправки, является один из документов, предусмотренных в части второй подпункта 2.16 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229.

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Участник процедуры закупки обязан представить:

- 6.1. копию свидетельства о государственной регистрации участника;
- 6.2. письменное согласие с условиями проекта договора и ТЭЗ;
- 6.3. эскизы в соответствии с предлагаемыми к поставке комплектами с образцами тканей;
- 6.4. заявление о согласии на посещение предприятия представителями

Заказчика для оценки производственных мощностей;

6.5. декларация (сертификат) о соответствии ткани;

6.6. письменное заявление о сроке гарантии на поставляемый Товар (**не менее 180 календарных дней**);

6.7. договор (соглашение) с производителем, уполномочивающий на реализацию товаров сбытовую организацию (официального торгового представителя), договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которой входит производитель или договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель (в тексте представленного документа должно быть прямое указание на упомянутое полномочие).

Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренных данной документацией о закупке;

- для производителя – документ, удостоверяющий факт отнесения предлагаемого к поставке товара к товару собственного производства или удостоверяющий факт происхождения товара;

6.8. заявление участника (в свободной форме) о том, что он не признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела экономической несостоятельности или банкротстве, или на стадии прекращения деятельности предприятия (ликвидации или реорганизации), надлежащим образом выполняет все обязательства, связанные с уплатой налогов, взносов и сборов и не обвинялся в искажении представлявшейся ранее информации при участии в процедурах закупок, и о том, что он не включен в список поставщиков временно не допускаемых к участию в процедурах закупок.

В ходе проведения процедуры закупки комиссия вправе запрашивать уточнённые документы и сведения, относящиеся к квалификационным требованиям и предмету закупки.

РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Участник вправе обратиться к заказчику с письменным запросом о разъяснении конкурсных документов по адресу Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, каб. 309, секретарю комиссии по проведению процедур закупок, тел.: +375 017 396 63 86, но не позднее трех рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

7.2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника изменить настоящую документацию путем издания дополнений до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

7.3. В случае, если изменения в приглашение и(или) документацию о закупке внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, Заказчик обязан продлить такой срок так, чтобы со дня размещения в открытом

доступе в ИС «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, этот срок составлял не менее половины первоначального срока.

7.4 Заказчик в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения изменений, направляет соответствующие уведомления всем участникам процедуры закупки.

7.5. Изменения и дополнения в документацию о закупке являются обязательными для всех участников.

7.6. Сведения об участнике и его предложении в сообщении о результате процедуры закупки, указанные в абзацах третьем - пятом части первой подпункта 2.10 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», могут не размещаться в открытом доступе по заявлению такого участника, содержащему обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации

РАЗДЕЛ 8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ УЧАСТНИКА

8.1. Место и порядок подачи предложений:

- **курьером (нарочно)** – 220088, г. Минск, ул. Смоленская, 15, каб. 309;
- **почтовый адрес** - 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, каб. 402.

8.2. Участник процедуры закупки предоставляет предложение в соответствии с Приложением 1 к настоящей документации и квалификационные документы согласно разделу №6.

8.3. Пакет документов должен в обязательном порядке иметь список предоставляемых документов, а также должен быть прошит.

8.4. Копии документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью предприятия (организации) с полным указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, заверяющего копию.

8.5. Конверт должен быть опечатан за подписями уполномоченных лиц, с обязательной пометкой на нем: **«Запрос ценовых предложений № присвоенный на www.icetrade.by лот № ____ на закупку фирменной одежды для магазинов фирменной торговли»**.

8.6. На конверте должны быть указаны: наименование участника, УНП, почтовый адрес, Ф.И.О. контактного лица, телефон контактного лица, E-mail контактного лица (организации), наименование заказчика.

8.7. Предложение участника и приложение к нему предоставляются на русском языке.

8.8. Отсутствие информации или неполная информация расценивается как несоответствующее заданию на закупку частично или в целом, и может быть принято комиссией как основание для отклонения предложения участника.

8.9. При невыполнении участником требований, указанных в настоящем ТЭЗ, предложение отклоняется и оценке не подлежит.

8.10. После вскрытия предложений участников и направления от торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» соответствующего уведомления с указанием наилучших критериев оценки, до определения победителей участникам будет предложено улучшить условия своих предложений по всем заявленным критериям оценки.

8.11. Срок подачи предложений указан в приглашении и на сайте www.icetrade.by.

8.12. Вскрытие предложений участников состоится без присутствия представителей участников.

8.13. Договор заключается со спецификацией на условиях заказчика в срок не ранее 3-х рабочих дней от даты принятия решения о выборе победителя.

8.14. Подписанный в установленном порядке со стороны победителя оригинал договора (экземпляр Заказчика) должен быть возвращен к Заказчику не позднее 10 рабочих дней с момента истечения срока для обжалования решения о выборе победителя, но не ранее чем через три рабочих дня. При невыполнении любого из указанных требований считается, что участник, признанный победителем по процедуре закупки, отказался (уклонился) от заключения договора с Заказчиком.

8.15. Процедура закупки проводится в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 14.03.2022 № 1, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Начальник управления
фирменной торговли

В.А.Станкевич

Ведущий специалист
по организации работы
торговых объектов

Т.С.Булавская

Ведущий специалист
по организации закупок

О.П.Мартинович

Заместитель директора
по техническим вопросам

А.В.Разгонов

Заместитель директора
по экономическим
и финансовым вопросам

Л.И.Прищепа

ФОРМА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ¹

(наименование и адрес заказчика)

Дата: _____

_____ №: _____

(вид процедуры закупки)

Изучив документацию по процедуре закупки № _____, получение которой настоящим удостоверяется, направляем конкурсного предложения для участия в процедуре закупки на условиях, изложенных в технико-экономическом задании и проекте договора.

1 Сведения о себе и своих квалификационных данных:

1.1. Наименование и место нахождения участника (с указанием страны регистрации) _____.

1.2. Банковские реквизиты _____.

1.3. (Указать сведения и перечислить прилагаемые документы, подтверждающие требования настоящей документации).

1.4. (При необходимости указать дополнительные сведения)

2. К поставке (выполнению, оказанию) предлагаются товары (работы, услуги) согласно прилагаемой спецификации.

3. Цена предложения на условиях поставки (согласно Инкотермс 2020) _____ (указать валюту); в том числе²:

стоимость предмета закупки без НДС _____;

стоимость предмета закупки с НДС _____.

4. Сроки поставки _____.

5. Условия оплаты _____.

6. Настоящее предложение действительно до _____.

7. Контактное лицо и его телефоны _____.

Приложение: 1. (Указать другие прилагаемые документы) _____ л. в 1 экз.

Должность

Подпись

Место печати

¹ Заполняется на бланке участника с указанием его реквизитов.

² В зависимости от закупаемых товаров (работ, услуг), условий поставки и пр. перечислить составляющие цены предложения.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на предлагаемые товары (работы, услуги)

Наименование участника процедуры закупки _____

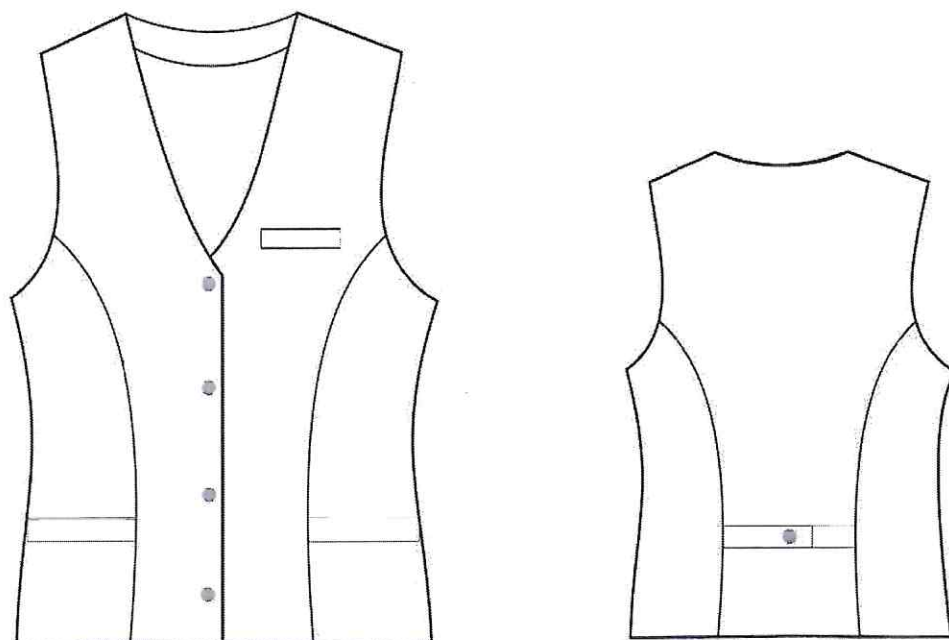
№: _____

(вид процедуры закупки)

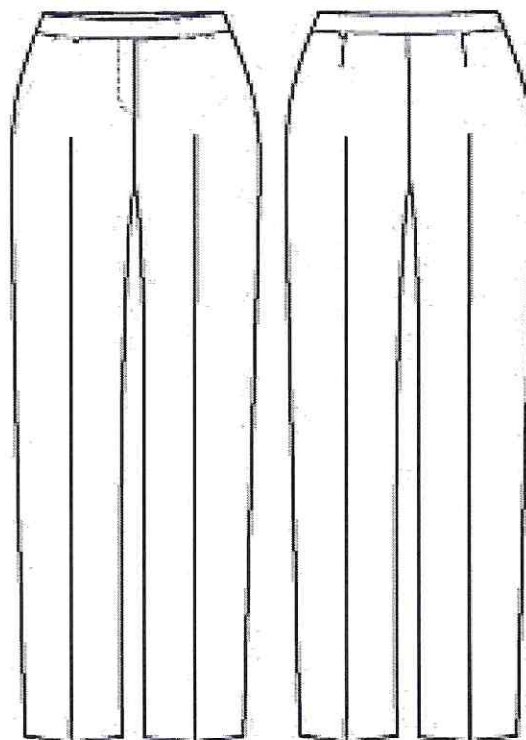
№	Наименование	Страна происхождения	Ед. измерения	Количество	Цена, руб. коп.	Сумма без НДС, руб. коп.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с НДС, руб. коп.
					Итого				

Подпись участника процедуры закупки _____

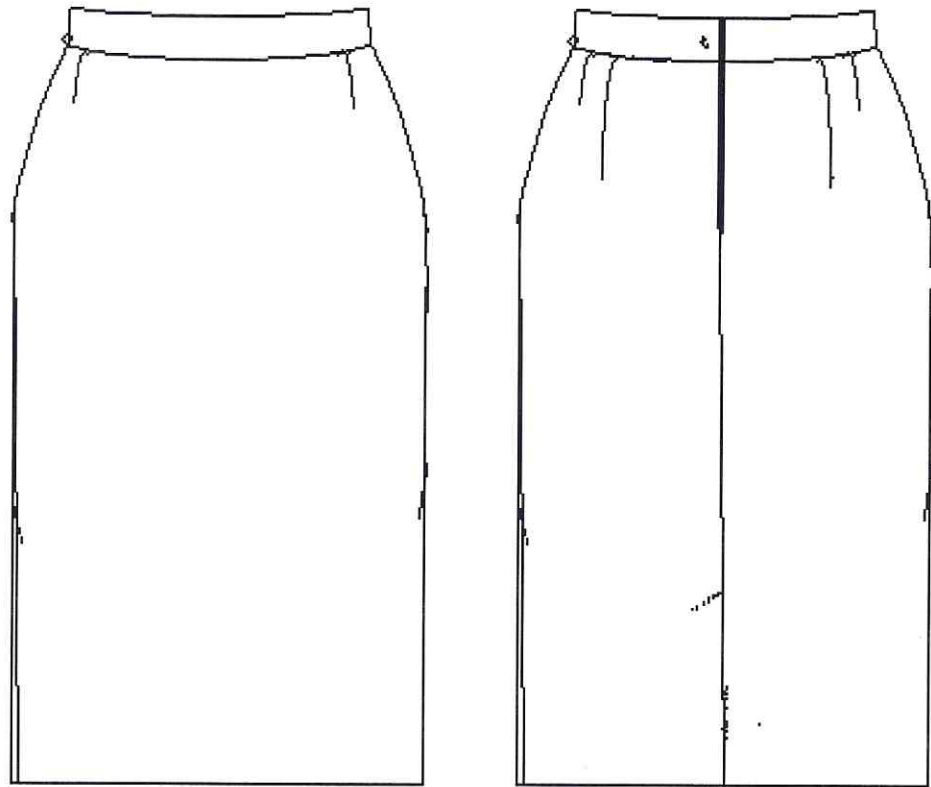
Эскизы моделей
Жилет женский



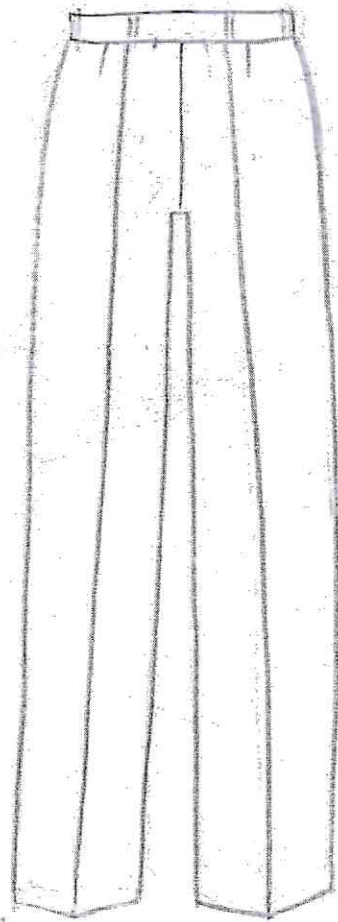
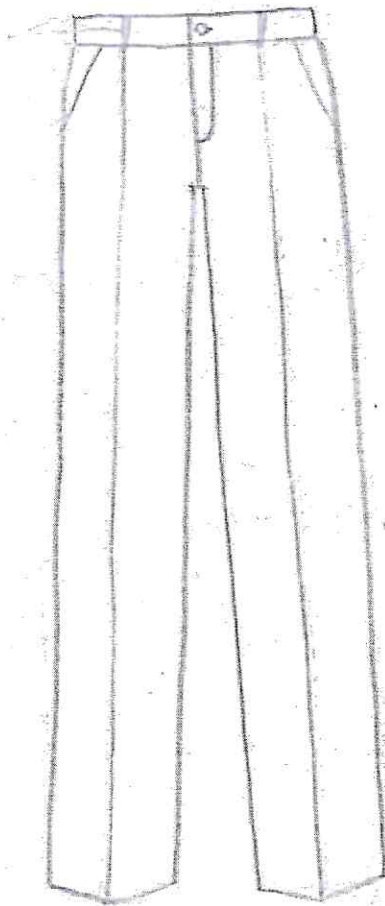
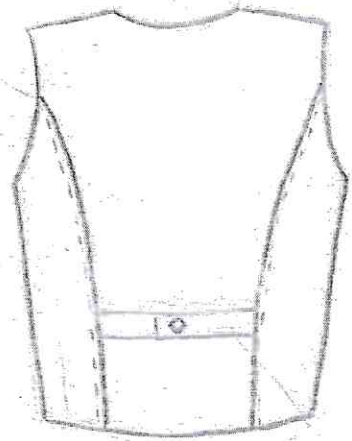
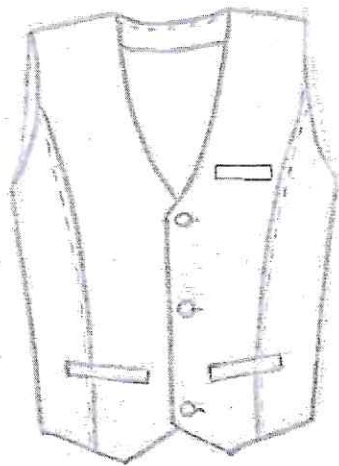
Брюки женские



Юбка женская



Жилет мужской, брюки мужские



бр. № 10 жилет № 4 - в Крестовый