

УТВЕРЖДАЮ
Директор торгового
унитарного предприятия
«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ»
«МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»
/А.Г.Галимов
«16» 02 2024 года

**Приглашение
к участию в процедуре закупки**

по выбору организации для осуществления инженерных услуг по техническому надзору по объекту: «Техническая модернизация локальной вычислительной сети в офисных помещениях, расположенных по адресу: г. Минск, ул. Смоленская, 15».

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Вид процедуры закупки	Процедура оформления конкурентного листа Без проведения предварительного квалификационного отбора участников С обязательным проведением процедуры улучшения конкурсных предложений
2	Полное наименование организации (заказчик) и реквизиты	Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» 220030, г. Минск, ул. Октябрьская, д. 15, каб. 42 почтовый адрес: 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, пом. 406 Р/сч. BY35 BELB 3012 0058 6200 9022 6000 в ОАО «Банк БелВЭБ», 220004, г. Минск, пр. Победителей, 29 БИК BELBY2X УНП 192554532
3	Ответственные лица и их контактные данные	Чирвоный Юрий Зенонович (зам. председателя конкурсной комиссии – начальник технической службы), тел. +375 17 360 36 82 адрес электронной почты: y.chyrvony@alcotrade.by Шахотко Сергей Анатольевич (секретарь конкурсной комиссии – инженер-строитель технической службы) тел. +375 17 360 36 82, адрес электронной почты: s.shahotko@alcotrade.by
4	Наименование объектов	«Техническая модернизация локальной вычислительной сети в офисных помещениях, расположенных по адресу: г. Минск, ул. Смоленская, 15»
5	Цена заказа, применяемая в качестве стартовой	Стоимость оказанных инженерных услуг по техническому надзору по объекту определяется в соответствии с Инструкцией о порядке определения сметной стоимости строительства и составления сметной документации на основании нормативов расхода ресурсов в натуральном выражении, утвержденной постановлением Министерства

		архитектуры и строительства Республики Беларусь от 19.04.2023 № 39, рассчитывается по нормам затрат труда на основании методических указаний о порядке определения стоимости услуг по организации и обеспечению строительства при осуществлении функций заказчика, застройщика (НЗТ 8.02.ИО-2023) и составляет ориентировочно 1 530,00 бел. руб. без НДС
6	Место размещения объектов	г. Минск, ул. Смоленская, 15
7	Основания для проведения процедуры закупки	Приказ от 18.01.2024 № 29
8	Источник финансирования	Собственные средства.
9	Условия платежей по договору	1. Оплата Заказчиком оказанных инженерных услуг осуществляется не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг. 2. Текущий аванс на оказание инженерных услуг по техническому надзору не предоставляется.
10	Критерии оценки предложения	Сравнение предложений участников будет осуществляться по показателю «Цена конкурсного предложения». Показатели (критерии) оценки предложения («вес» критерия, баллов): - цена конкурсного предложения – 100. Определение победителя процедуры закупки осуществляется путем сравнения итоговых сумм баллов участников, набранных по всем критериям оценки предложений для процедуры закупки. Победителем процедуры закупки признается участник, предложение которого по результатам подсчетов комиссии наберет наибольшее количество баллов по всем оценочным критериям.
11	Документы, предоставляемые участниками	1. Участник процедуры закупки должен предоставить достаточные для заказчика документальные подтверждения своих квалификационных данных и свидетельства своих возможностей эффективного оказания всего комплекса услуг, в том числе: - заявление об участии в процедуре закупки и о принятии условий заказчика процедуры, указанных в конкурсной документации, а также о готовности подписать договор в редакции Заказчика. Такое заявление также должно содержать дату предложения, наименование и место нахождения участника, контактные телефоны представителей участника, а также должность, фамилию, инициалы и подпись руководителя участника или лица, уполномоченного на подписание предложения, с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность или иной документ) (заявление оформляется на фирменном бланке участника); - копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица; - заявление участника о том, что он не находится в процессе ликвидации, реорганизации, не является признанным в установленном законодательными

		<p>актами порядке экономически несостоятельными (банкротом), отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов (пошлин) (заявление оформляется на фирменном бланке участника);</p> <ul style="list-style-type: none"> - копию аттестата соответствия на право оказания инженерных услуг по техническому надзору; - информацию об опыте выполненных работ, аналогичном предмету закупки, который должен быть не менее 2-х лет и подтверждаться перечнем объектов; - заявление участника о согласии заключить договор в редакции заказчика (заявление оформляется на фирменном бланке участника). <p>Заказчик вправе потребовать от участников представления иных документов и (или) сведений, а также разъяснения их предложений.</p> <p>2. Каждый участник процедуры закупки несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в конкурсном предложении.</p> <p>3. К процедуре закупки не допускаются участники, имеющие выставленные Заказчиком по ранее заключенным договорам претензии, которые к моменту подачи предложений не удовлетворены или удовлетворены частично. Данное условие проверяется Заказчиком самостоятельно при получении конкурсного предложения от участника.</p>
12	Требование к содержанию, форме и оформлению конкурсных предложений	<p>Конкурсные предложения подаются в виде PDF-файла по электронной почте на адрес s.shahotko@alcotrade.by с сопроводительным письмом.</p> <p>В письме обязательно должны быть указаны: наименование участника, почтовый адрес, Ф.И.О. контактного лица, телефон контактного лица, e-mail контактного лица (организации), № присвоенный на www.icetrade.by, «Документация на процедуру закупки по выбору организации для оказания инженерных услуг по техническому надзору по объекту: «Техническая модернизация локальной вычислительной сети в офисных помещениях, расположенных по адресу: г. Минск, ул. Смоленская, 15».</p> <p>Все документы должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии).</p>
13	Требования к участникам процедуры закупки (их уполномоченным лицам)	<p>В процедуре закупки может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.</p> <p>Уполномоченные лица участников до начала заседания конкурсной комиссии должны предоставить доверенность на право представления интересов организации, а также документ, удостоверяющий личность (при участии в процедуре улучшения конкурсных предложений).</p>
14	Срок выполнения работ	<p>Срок оказания услуг исчисляется с даты заключения договора на осуществление инженерных услуг по техническому надзору до приёмки в эксплуатацию объекта.</p>

15	Сроки и место подачи конкурсных предложений	<p>Срок подачи предложений: не позднее <u>«26» 02</u> 2024 г. до <u>17-30</u> ч.</p> <p>Конкурсные предложения подаются в виде PDF-файла по электронной почте на адрес s.shahotko@alcotrade.by с сопроводительным письмом.</p> <p>Конкурсные предложения, подготовленные с нарушениями требований конкурсной документации, к рассмотрению не принимаются.</p>
16	Место, дата, время, порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	<p><u>«28» 02</u> 2024 г. в <u>9-30</u> ч. г. Минск, ул. Смоленская, 15, пом. 407.</p> <p>В ходе заседания конкурсной комиссии по рассмотрению предложений участников проверяется наличие всех конкурсных документов и оглашается содержание основных пунктов предложений. Указанные данные вносятся в протокол заседания комиссии.</p>
17	Порядок и срок отзыва конкурсных предложений, а также порядок внесения изменений в такие предложения	<p>Предложение может быть отозвано официальным письмом по почте или нарочно не позднее окончания срока подачи предложений.</p> <p>Предложение отправляется участником на электронную почту заказчика один раз и не может быть изменено до окончания срока подачи предложений.</p>
18	Порядок и срок представления разъяснений положений конкурсной документации	Разъяснение положений конкурсной документации осуществляется по письменному запросу участника процедуры закупки либо по телефонам, указанным в приглашении к участию в процедуре закупки.
19	Порядок уведомления участников	По электронной почте.
20	Порядок приглашения участников	В течение одного рабочего дня с даты утверждения приглашения к участию в процедуре закупки секретарь конкурсной комиссии направляет приглашение к участию в процедуре закупки не менее двум потенциальным участникам по электронной почте с использованием официального домена организации.
21	Срок для подписания договора	Договор заключается в срок не позднее десяти рабочих дней с даты утверждения протокола по выбору победителя процедуры закупки.
22	Иные данные (особые условия)	<p>1. Заказчик проводит процедуру закупки в соответствии с требованиями Регламента № 031-2023 от 30.01.2023.</p> <p>2. При формировании стоимости конкурсного предложения необходимо учитывать:</p> <p>2.1. при заключении договора указанная в конкурсном предложении стоимость выполнения работ остается неизменной на весь период действия договора;</p> <p>2.2. Цена договора может быть изменена в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе в связи с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировкой проектно-сметной документации (изменением в установленном порядке объемов и видов строительных работ); - изменением объемов услуг, возникающих в процессе исполнения договора; - изменением действующего законодательства о

		<p>налогообложении, тарифах, сборах (пошлинах) и иных отчислений в доходы соответствующих бюджетов.</p> <p>3. Функции инженерной организации, осуществляющей оказание услуг по техническому надзору, указаны в проекте договора на оказание инженерных услуг по техническому надзору, являющимся неотъемлемой частью конкурсной документации.</p> <p>4. Процедура закупки проводится без присутствия участников (за исключением процедуры улучшения конкурсных предложений).</p> <p>5. До подачи конкурсного предложения участник процедуры закупки обязан посетить объект, ознакомиться с составом и объемом работ.</p>
--	--	--

Организатор процедуры закупки вправе отказаться от её проведения в любой срок без возмещения участникам убытков.

Конкурсная комиссия не несет ответственности перед участниками при отмене процедуры закупки по обстоятельствам, не зависящим от работы конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии

А.В.Разгонов

Секретарь конкурсной комиссии

С.А.Шахотько